

БЕКИТИЛДИ
«Дос-Кредобанк» ААК башкармалыгынын
2026-жылдын 22-январындагы
№ 2(12)-протоколу

Жеке ишкерлер үчүн «Дос-Кредобанк» ААКта банк эсеби келишимин түзүү жөнүндө
АЙКЫН ОФЕРТА (жалпы жарыя-сунуш)

Ушул Айкын оферта (мындан ары – «Оферта») «Дос-Кредобанк» ачык акционердик коому (мындан ары – Банк) тарабынан жеке ишкер (мындан ары – «Кардар») менен банк эсеби келишимин (мындан ары – «Келишим») төмөндө баяндалган шарттарда түзүү тууралуу расмий сунуш болуп саналат.

Оферта банк эсебин ачуу, жүргүзүү жана пайдалануу шарттарын жана тартибин, ошондой эле ага байланышкан банктык кызматтарды көрсөтүүнү аныктайт. Офертаны кабыл алуу Кардар тарабынан арызды (анкета) берүү жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана Банктын ички ченемдик документтерине ылайык талап кылынган документтерди тапшыруу жолу менен жүзөгө ашырылат.

Ушул Офертада колдонулуучу терминдер жана аныктамалар:

Жөнөкөй электрондук кол тамга (ЖЭКТ) — электрондук каналдар аркылуу жеке ишкерге жөнөтүлүүчү кодду (купуя белгиси (паролду), ОТР же башка идентификаторду) колдонуу менен түзүлгөн электрондук кол тамга. Офертаны кабыл алууну тастыктайт жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык кол менен коюлган кол тамгага теңештирилет.

Жеке маалыматтар — белгилүү же аныкталууга мүмкүн болгон жеке ишкерге тиешелүү ар кандай маалыматтар, анын ичинде эсеп ачууда, верификацияда, идентификациялоодо жана андан аркы тейлөө учурунда берилген маалыматтар.

Жеке маалыматтарды иштетүү — жеке маалыматтарга карата жүргүзүлгөн ар кандай аракеттер, анын ичинде чогултуу, системалаштыруу, сактоо, пайдалануу, өткөрүп берүү, ээсиздендирүү жана жок кылуу, бул аракеттер Банк тарабынан Келишимди аткаруу жана мыйзам талаптарын сактоо алкагында жүзөгө ашырылат.

Жеке маалыматтардын купуялуулугу — мыйзамда түздөн-түз каралган учурларды кошпогондо, мыйзамдарда белгиленген, жеке ишкердин макулдугусуз анын жеке маалыматтарын ачыкка чыгарбоо милдеттенмеси.

Банк эсеби — Банк тарабынан жеке ишкердин атына акча каражаттарын сактоо жана эсептик операцияларды жүргүзүү үчүн Келишимдин негизинде ачылган эсеп.

Жеке ишкер (ЖИ) — Кыргыз Республикасынын резиденти болгон, мыйзамда белгиленген тартипте жеке ишкер катары катталган, укук жана аракет жөндөмдүүлүгүнө ээ болгон жана «Дос-Кредобанк» ААКта банк эсебин ачуу максатында ушул Офертанын шарттарына макулдугун билдирген жеке жак.

Верификация — мыйзам талаптарына жана Банктын ички жол-жоболоруна ылайык жеке ишкердин жана (же) анын бенефициардык ээси/пайда алуучусунун инсандыгын тастыктоо тартиби, анын ичинде идентификациялык маалыматтарды текшерүү.

Сайт — «Дос-Кредобанк» ААКтын расмий сайты: <https://www.dcb.kg>

ОТР (One Time Password) — Банк тарабынан SMS же башка электрондук каналдар аркылуу жөнөтүлүүчү бир жолку купуя белги (сандык код), ал жеке ишкер тарабынан төмөнкү максаттар үчүн жөнөкөй электрондук кол тамга катары колдонулат:

- ушул Офертанын шарттарына макулдугун тастыктоо;
- жеке маалыматтарды иштетүүгө жана текшерүүгө макулдук берүү, анын ичинде мамлекеттик жана башка маалыматтык системалар аркылуу;

- банк эсебин ачуу ниетин жана Банк менен мындан аркы өз ара аракеттенүүнү тастыктоо.

1. Жалпы жоболор

1.1. Ушул Айкын оферта (мындан ары – «Оферта») жеке ишкерге (мындан ары – «Кардар») банк эсебин ачуу шарттарын жана тартибин аныктайт, ошондой эле «Дос-Кредобанк» ачык акционердик коому (мындан ары – «Банк») менен Кардардын ортосунда Банк эсеби келишимин (мындан ары – «Келишим») түзүү жана аткаруу процессинде келип чыккан мамилелерди жөнгө салат.

1.2. Ушул Офертаны акцепт кылуу деп Кардардын төмөнкү аракеттеринин бирин жасоосу эсептелет:

1. Банк көрсөткөн номерге DCB Business электрондук сервиси же Банктын башка электрондук каналы аркылуу бир жолку купуя белгини (ОТР) жөнөтүү;
2. Банктын мобилдик же веб-сервистеринде документтерге жөнөкөй электрондук кол тамга менен кол коюу;
3. Ушул Офертанын шарттары менен таанышкандан кийин Банктын электрондук сервистерин иш жүзүндө колдонуу.

Көрсөтүлгөн аракеттерди жасоо Кардардын ушул Офертанын бардык шарттарына, анын ичинде тиркемелерине жана аралыктан банктык тейлөө регламенттерине толук жана шартсыз макулдугун тастыктайт.

1.3. Кардар тарабынан түзүлүп, Банкка жөнөтүлгөн бир жолку купуя белги (ОТР) Кардардын жөнөкөй электрондук кол тамгасы катары таанылат жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана «Дос-Кредобанк» ААКтын Электрондук документ жүгүртүү жана электрондук кол тамганы колдонуу жөнүндө жобосуна ылайык кол менен коюлган кол тамгага толук теңештирилет.

1.4. Кардар тарабынан бир жолку купуя белгини ОТР жөнөтүлүшү Кардар Офертанын бардык шарттары, тейлөө шарттары, Банктын талаптары менен таанышканын жана жөнөкөй электрондук кол тамганы колдонуунун укуктук кесепеттерин түшүнөрүн тастыктайт.

1.5. Офертаны акцепт кылуу Банк үчүн Кардарга эсеп ачуу милдеттенмесин жаратпайт. Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана Банктын ички документтеринде каралган негиздер боюнча эсеп ачууда баш тартууга укуктуу.

1.6. Кардардын Банкка эсеп ачышы жана аралыктан банктык тейлөө кызматтарын колдонуу башталышы Кардардын Офертанын бардык жоболоруна, АБТ регламенттерине, Тарифтерге жана жеке маалыматтарды иштетүү шарттарына макул экенин тастыктайт.

1.7. Кардар Банкка өзүнүн жеке маалыматтарын иштетүүгө макулдук берет, анын ичинде:

- маалыматтарды чогултууга, иштетүүгө, сактоого, тактоого, жаңылоого, мамлекеттик органдардан жана маалыматтык системалардан (анын ичинде мамлекеттик каттоо системалары, салык жана социалдык базалар) өткөрүп алууга жана берүүгө;
- банктык кызматтарды көрсөтүүгө катышкан үчүнчү жактардан идентификация, верификация жана мыйзам талаптарын сактоо максатында, анын ичинде кылмыштуу ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү жөнүндө (КИК/ККЛКА) мыйзамдарды аткаруу үчүн маалымат алууга.

Маалыматтарды иштетүү ушул Офертада жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган негизде жана көлөмдө жүргүзүлөт.

1.8. Оферта кайтарылгыс болуп саналат жана Кардардын кол менен коюлган кол тамгасы бар кагаз документке толук теңештирилет. Документтин электрондук формасы анын юридикалык күчүн кемитпейт.

1.9. Эгер Кардар Офертанын шарттарына макул болбосо, ал акцептти билдирген аракеттерди жасабоого милдеттүү. ОТР жөнөтпөө же Банктын сервистерин колдонбоо Кардардын Келишим түзүүгө макул эместигин билдирет.

1.10. Кардардын жеке маалыматтары Банк тарабынан сактоо мөөнөтүнө чектөөсүз, автоматташтырылган каражаттарды колдонуу менен же колдонбостон, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган бардык мыйзамдуу ыкмалар менен иштетилиши мүмкүн.

1.11. Кардар жөнөкөй электрондук кол тамга жана башка электрондук идентификация каражаттары аркылуу жасалган бардык операциялардын юридикалык күчүн түшүнөрүн жана таанырын тастыктайт.

1.12. Ушул Офертаны акцепт кылуу менен Кардар Банктын бардык банктык кызматтарын, анын ичинде DCB Business сервисиндеги операцияларды алууда жөнөкөй электрондук кол тамганы

колдонууга макул экенин тастыктайт. Кардар Электрондук документ жүгүртүү жана электрондук кол тамганы колдонуу жөнүндө жобо менен Банктын расмий сайтынан таанышууга укуктуу.

2. Офертанын предмети

2.1. Ушул Офертанын предмети болуп Банк тарабынан Кардарга жеке ишкердин улуттук жана (же) чет өлкө валютасындагы банктык эсебин ачуу жана жүргүзүү боюнча кызматтарды көрсөтүү, ошондой эле Банктын дистанциялык сервистерине, анын ичинде DCB Business сервисине жеткиликтүүлүктү берүү саналат. Кызматтар ушул Офертада жана ага тиркелген документтерде белгиленген тартипте жана шарттарда көрсөтүлөт.

2.2. Ушул Офертанын алкагында Банк Кардарга эсептик-кассалык тейлөө көрсөтүүгө, акча каражаттарын эсепке чегерүүгө жана эсептен чыгарууга, төлөм операцияларын жүргүзүүгө, эсептин абалы жөнүндө маалымат берүүгө, ошондой эле мыйзамдарда жана Банктын ички документтеринде каралган башка кызматтарды көрсөтүүгө милдеттенет.

2.3. Кардар эсепти Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, анын ичинде кылмыштуу ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү жөнүндө (КИК/ККЛКА) мыйзамдарга, Банктын эрежелерине ылайык колдонууга, ошондой эле Банктын колдонуудагы Тарифтерине ылайык кызмат көрсөтүүлөр үчүн төлөмдөрдү өз убагында төлөөгө милдеттенет.

2.4. Эсепти ачуу, Кардарды Банктын аралыктан сервистерине кошуу жана аларды андан ары пайдалануу кайтарымдуулук, төлөмдүүлүк жана ченемдик талаптарды сактоо шарттарында, анын ичинде Кардарды идентификациялоо жана верификациялоо жол-жоболорун аткаруу менен жүзөгө ашырылат.

3. Банктык эсепти тейлөөнүн шарттары жана Тарифтер

3.1. Кардардын банктык эсеби Кардар тандаган эсептин түрүнө жараша Кыргыз Республикасынын улуттук валютасында же чет өлкө валютасында Банк тарабынан ачылат жана тейленет.

3.2. Банк Кардарга эсептик-кассалык тейлөө көрсөтөт, анын ичинде:

- акча каражаттарын эсепке чегерүү;
- акча каражаттарын эсептен чыгаруу;
- ички жана тышкы төлөмдөрдү жүргүзүү;
- Кардардын тапшырмасы боюнча операцияларды аткаруу;
- эсеп боюнча көчүрмөлөрдү жана башка маалыматтарды берүү;
- Банктын санариптик сервистерине, анын ичинде DCB Business сервисине жеткиликтүүлүк берүү.

3.3. Эсепти тейлөө, төлөм операцияларын жүргүзүү, аралыктан банктык тейлөө кызматтарын көрсөтүү үчүн Банктын сый акысы, ошондой эле башка Тарифтер Банктын расмий сайтында жайгаштырылган (<https://www.dcb.kg/ru/about-bank/tarif>) Тарифтерге ылайык алынат жана ушул Офертанын ажырагыс бөлүгү болуп саналат.

3.4. Кардар Банктын комиссияларынын өлчөмү, аларды эсептөө тартиби жана кармоо мөөнөттөрү Тарифтер менен белгиленерин жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурларда жана тартипте Банк тарабынан бир тараптуу өзгөртүлүшү мүмкүн экенин ырастайт жана кабыл алат.

3.5. Комиссиялар, төлөмдөр жана башка милдеттүү суммалар Банк тарабынан Кардардын эсебинен автоматтык түрдө, анын ичинде мыйзамдарга ылайык артыкчылыктуу тартипте кармалат.

3.6. Кардар Банк алдындагы милдеттенмелерди аткаруу үчүн эсепте жетиштүү акча каражаттарынын болушун камсыз кылууга милдеттенет. Каражаттар жетишсиз болгон учурда Банк эсеп толукталганга чейин операцияларды жүргүзүүнү токтотууга укуктуу.

3.7. Кардар Банктын кызматтарын, анын ичинде аралыктан сервистерди пайдалануу Банктын ички эрежелерин, Кыргыз Республикасынын КИК/ККЛКА мыйзам талаптарын жана Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларын сактоо шартында жүзөгө ашырыларын ырастайт.

3.8. Банк коопсуздук талаптарына, мыйзамдарга жана ички тобокелдиктерди башкаруу саясатына ылайык Кардардын операцияларына кошумча талаптарды, анын ичинде төлөмдөрдү жүргүзүүгө лимиттерди белгилөөгө укуктуу.

4. Эсеп ачуу жана эсептешүүлөрдү жүргүзүү тартиби

4.1. Банк Кардарга банктык эсепти ушул Офертанын акцептинин негизинде, идентификациялоо жол-жобосун ийгиликтүү өтүп, зарыл документтерди тапшырып жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарын сактаган шартта ачат.

4.2. Банк эсепти ачуу жана тейлөө боюнча милдеттенмелерин Кардарга банктык эсептин уникалдуу номурын ыйгарган жана Банктын кызматтарын, анын ичинде аралыктан сервистерди (DCB Business) пайдалануу үчүн техникалык мүмкүнчүлүк берген учурдан тартып аткарылган деп эсептелет.

4.3. Эсеп боюнча бардык операциялар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, төлөм системаларынын эрежелерине, Банктын ички документтерине, финансы мониторингинин талаптарына жана Банктын Тарифтерине ылайык жүргүзүлөт.

4.4. Кардар Банкка эсептен акча каражаттарын календардык кезектүүлүк тартибинде же мыйзамдарда белгиленген башка тартипте эсептен чыгарууга тапшырма берет, анын ичинде төмөнкүлөрдү эсептен чыгаруу:

- Банктын комиссиялары;
- Кардардын төлөм тапшырмалары боюнча суммалар;
- мыйзам же келишим менен белгиленген Кардардын милдеттенмелери.

4.5. Кардардын эсебине түшкөн акча каражаттары эсепке чегерилген учурдан тартып Кардарга таандык деп эсептелет. Кардардын төлөм тапшырмасын Банк тарабынан аткарылган күн болуп эсептен акча каражаттары жетиштүү калдык болгон шартта чыгарылган күн эсептелет.

4.6. Эсепте акча каражаттары жетишсиз болгон учурда Банк төмөнкү укуктарга ээ:

1. операцияларды жүргүзүүнү токтотуу;
2. Кардардын буйрутмаларын аткаруудан баш тартуу;
3. эгер операция кошумча текшерүүгө (финансы мониторингинин, коопсуздуктун же каражаттын булагын верификациялоонун максатында) тийиштүү болсо, Кардардан документтерди жана түшүндүрмөлөрдү талап кылуу.

4.7. Кардар эсеп боюнча операцияларды жеке ишкердин укуктук режими алкагында гана жүргүзүүгө жана эсепти мыйзам талаптарын бузган максаттарда пайдаланбоого милдеттенет, анын ичинде:

- мыйзамсыз ишкердик ишмердүүлүк жүргүзүү;
- кылмыштуу кирешелерди легалдаштыруу же кылмыштуу ишмердүүлүктү каржылоо менен байланышкан операциялар;
- белгиленген лимиттерден ашкан же валюталык жөнгө салуу режимин бузган операциялар.

5. Тараптардын укуктары жана милдеттери

5.1. Банктын укуктары

Банк төмөнкүлөргө укуктуу :

5.1.1. Ушул Офертага жана Банктын Тарифтерине бир тараптуу тартипте өзгөртүүлөрдү киргизүүгө. Өзгөртүүлөр Офертанын же Тарифтердин жаңы редакциясы Банктын расмий сайтына жайгаштырылган учурдан тартып 10 (он) календардык күн өткөндөн кийин күчүнө кирет.

5.1.2. Мыйзамдарда, ушул Офертада же Банктын Тарифтеринде каралган учурларда Кардардын каалаган эсебинен акча каражаттарын акцептсиз тартипте эсептен чыгарууга.

5.1.3. Кардардан идентификациялоо, верификациялоо, акча каражаттарынын келип чыгуу булагын же операциялардын максатын тастыктоо үчүн, ошондой эле финансы мониторинги иш-чараларын жүргүзүүдө кошумча документтерди жана маалыматтарды талап кылууга.

5.1.4. Төмөнкү учурларда Кардардын эсеби боюнча операцияларды токтотууга:

- шектүү же типтүү эмес операциялар аныкталганда;
- зарыл документтер берилбеген учурда;
- операциялар мыйзам талаптарына ылайык келбеген учурда;
- Кыргыз Республикасынын «Кылмыштуу ишмердүүлүктү каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү жөнүндө» Мыйзамында каралган негиздер боюнча.

5.1.5. Мыйзамдарда каралган тартипте эсеп боюнча корректировкалоо операцияларын жүргүзүүгө, анын ичинде жаңылыш чегерилген суммаларды эсептен чыгарууга.

5.1.6. Коопсуздукту камсыз кылуу, мыйзам талаптарын аткаруу жана тобокелдиктерди башкаруу максатында Кардардын операциялары боюнча технологиялык жана финансылык лимиттерди белгилөөгө.

5.1.7. Банк төмөнкү учурларда Кардарга эсеп жабылардан 1 (бир) календардык ай мурда билдирүү менен Келишимди бир тараптуу тартипте бузууга укуктуу, эгерде:

- Кардардын эсебиндеги акча каражаттарынын суммасы банктык эсеп келишиминде каралган минималдуу өлчөмдөн төмөн болуп калса;
- Келишимде белгиленген мөөнөт ичинде Кардардын эсебинде акча каражаттары жок болсо же Кардардын буйругу боюнча операциялар жүргүзүлбөсө.

5.1.8. Банк төмөнкү учурларда Келишимди бир тараптуу тартипте бузууга укуктуу, эгерде:

- Кардар идентификациялоо жана верификациялоо талаптарын, ошондой эле Кардарды жана бенефициардык ээни тийиштүү текшерүү чараларын аткаруу үчүн зарыл болгон документтерди бербесе;

- Кардар эсеп боюнча операцияларды жүргүзүү үчүн, операциянын экономикалык максатка ылайыктуулугун жана Кардардын реалдуу экономикалык ишмердүүлүгүн тастыктаган документтерди бербесе;

- ишенимсиз (так эмес) документтер берилсе.

5.1.9. Банк тобокелдик-багыт табуу мамилесин колдонуу менен Кардардан операциянын мыйзамдуулугун жана экономикалык максатка ылайыктуулугун тастыктаган документтерди талап кылууга укуктуу. Мындай документтерге Кардарга коюлган эсептер, түзүлгөн келишимдер, төлөм документтери (мисалы, инвойстар, эсеп-фактуралар ж.б.) кириши мүмкүн.

Кардар Банктын талабы боюнча кошумча документтерди жана маалыматтарды, анын ичинде контрагент жөнүндө маалыматтарды, 10 (он) жумуш күнүнөн кечиктирбестен берүүгө милдеттүү. Бул документтер жүргүзүлүп жаткан операциялардын экономикалык максатка ылайыктуулугун жана мыйзамдуулугун, ошондой эле Кардардын жана бенефициардык ээсинин акча каражаттарынын келип чыгуу булагын аныктоо максатында талап кылынат.

Эгерде Кардар белгиленген мөөнөттө Банк талап кылган документтерди бербесе, Банк эсеп боюнча операцияны жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу

5.1.10. Эгерде Кардар АКШга тиешелүү болсо, Банк FATCA мыйзамынын талаптарына ылайык Кардар жана анын операциялары жөнүндө маалыматты тиешелүү органдарга берүүгө укуктуу.

5.1.11. Банк төмөнкү учурларда Кардарга эсеп ачуудан же эсеп боюнча операцияларды жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу, эгерде:

- эсеп ачуу жана операцияларды жүргүзүү, Кардарды жана бенефициардык ээни идентификациялоо жана верификациялоо, ошондой эле Кардарды тийиштүү текшерүү чараларын аткаруу үчүн зарыл болгон документтер берилбесе;

- ишенимсиз (так эмес) документтер берилсе.

5.1.12. Банк төмөнкү учурларда эсеп боюнча операцияны жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу:

- акча каражаттарын которуу боюнча тапшырманын суммасы Банк комиссиясы жана чыгымдары менен кошо Кардардын эсебиндеги акча каражаттарынын суммасынан ашып кетсе;

- төлөм реквизиттери туура эмес көрсөтүлсө;

- Кардар Банк кызматтары үчүн комиссияны төлөбөсө;

- эсепке камак коюлса, эсеп боюнча операциялар токтотулса/муздатылса же Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка учурларда.

- операциянын предмети АКШнын (OFAC), Европа Биримдигинин, Улуу Британиянын жана башка өлкөлөрдүн санкцияларына туш болгон товарлар/кызматтар болсо, же операция кандайдыр бир жол менен АКШнын (OFAC), Европа Биримдигинин, Улуу Британиянын жана башка өлкөлөрдүн санкцияларына кирген жактар менен байланыштуу болсо.

5.2. Банктын милдеттери

Банк төмөнкүлөргө милдеттенет:

5.2.1. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында түздөн-түз каралган учурларды кошпогондо, Кардардын маалыматынын жана жеке маалыматтарынын купуялуулугун камсыз кылууга.

5.2.2. Жеке маалыматтарды иштетүүдө жана Кардардын операцияларын жүргүзүүдө маалыматтык жана технологиялык коопсуздук чараларын көрүүгө.

5.2.3. Офертанын, эрежелердин жана Тарифтердин актуалдуу версияларын Банктын расмий сайтында жайгаштырууга.

5.2.4. Кардардын эсеби боюнча жетиштүү калдык бар болгон учурда жана мыйзамдардын, ошондой эле финансылык мониторингдин ички жол-жоболорунун талаптары сакталган шартта, Кардардын тескемелерин аткарууга.

5.2.5. Офертанын шарттарындагы өзгөрүүлөр жөнүндө Кардарды ушул Офертанын 5.1.1-пунктунда каралган тартипте кабарлоого.

5.3. Кардардын укуктары

Кардар төмөнкү укуктарга ээ:

5.3.1. Банктын эсебин жана аралыктан тейлөө каналдарын (анын ичинде DCB Business) ушул Офертанын шарттарына ылайык пайдаланууга.

5.3.2. Банктан эсептин абалы, жүргүзүлгөн операциялар, Тарифтер жана тейлөө шарттары жөнүндө маалымат алууга.

5.3.3. Операциялар, Тарифтер, аралыктан тейлөө функциялары жана Офертанын аткарылышына байланыштуу башка маселелер боюнча түшүндүрмө талап кылууга.

5.3.4. Банк алдында карызы жана милдеттенмелери жок болгон учурда, эсепти жабуу жөнүндө жазуу жүзүндөгү арыз берүү аркылуу келишимди бир тараптуу тартипте бузууга (эсепти пайдаланууну токтотууга).

5.4. Кардардын милдеттери

Кардар төмөнкүлөргө милдеттенет :

5.4.1. Ушул Офертанын, Тейлөө эрежелеринин жана Банктын колдонуудагы Тарифтеринин шарттарын сактоого.

5.4.2. Банк алдындагы милдеттенмелерди, анын ичинде комиссияларды жана төлөмдөрдү аткаруу үчүн эсепте жетиштүү каражат болушун камсыз кылууга.

5.4.3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык идентификациялоо, верификациялоо, каражаттардын келип чыгыш булагын тастыктоо, ошондой эле Кардардын ишмердүүлүгүнө жана жүргүзүлгөн операцияларына тиешелүү документтерди жана маалыматтарды Банка өз убагында берүүгө.

5.4.4. Эсепти мыйзамдарга каршы келген максаттарда, анын ичинде кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга же кылмыштуу ишмердүүлүктү каржылоого байланыштуу операцияларда пайдаланбоого.

5.4.5. Каттоо маалыматтары, байланыш маалыматы, реквизиттери, уюштуруучулук-укуктук статусу жана милдеттенмелердин аткарылышына таасир этүүчү башка маалыматтар өзгөргөн учурда, тиешелүү ырастоочу документтерди тиркөө менен Банкты жазуу жүзүндө дароо кабарлоого.

5.4.6. Аутентификация каражаттарынын (логин, купюя белги, ОTR, электрондук кол тамга) сакталышын камсыз кылууга жана аларды үчүнчү жактарга бербөөгө.

5.4.7. Кыргыз Республикасынын КИК/ККЛКА чөйрөсүндөгү мыйзам талаптарын сактоого, ошондой эле Банктын талабы боюнча жүргүзүлүп жаткан операцияларды (келишимдерди), алардын экономикалык маңызын жана акча каражаттарынын келип чыгыш булагын тастыктоочу документтерди жана маалыматтарды берүүгө.

5.5. Тараптардын жоопкерчилиги

5.5.1. Банк Кардардын чыгымдары үчүн жоопкерчилик тартпайт, эгерде алар төмөнкү жагдайлардын натыйжасында келип чыкса :

- мамлекеттик органдардын мыйзамдуу суроо-талаптарын аткаруунун натыйжасында;
- КИК/ККЛКА боюнча мыйзамдарда каралган чараларды Банк тарабынан колдонууда;
- Кардар коопсуздук эрежелерин бузгандыгынан улам анын эсептик маалыматтарына үчүнчү жактар мыйзамсыз жеткиликтүүлүк алган учурда.

5.5.2. Кардар берилген маалыматтардын аныктыгы үчүн, анын ичинде ишкердик ишмердүүлүгүнө жана каттоо маалыматтарына байланыштуу маалыматтар үчүн толук жоопкерчилик тартат.

5.5.3. Кардар туура эмес маалымат берген же шектүү операцияларды жүргүзгөн учурда, Банк мыйзамдарда белгиленген тартипте тейлөөнү токтотууга же операцияларды жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу.

5.6. Укуктарды өткөрүп берүүгө чектөөлөр

5.6.1. Кардар ушул Оферта боюнча өзүнүн укуктарын жана милдеттерин Банктын жазуу жүзүндөгү макулдугусуз үчүнчү жактарга өткөрүп берүүгө (берүүгө) укуксуз.

5.6.2. Банк мыйзам тарабынан жол берилген учурларда, Кардарды Офертада каралган тартипте кабарлоо менен өзүнүн укуктарын жана милдеттерин үчүнчү жактарга өткөрүп берүүгө укуктуу.

5.6.3. Кардар аталышы өзгөргөн учурда, ошондой эле мөөр жоголгон же эскирип калган учурда, Банкка кабарлоого милдеттүү. Жаңы мөөр даярдалганга чейинки мезгилде эсептик жана төлөм документтерин мөөрсүз тариздөө жана тапшыруу тартиби Банк тарабынан белгиленет.

6. Жеңилгис күч жагдайлары (форс-мажор)

6.1. Тараптар ушул Оферта боюнча милдеттенмелерди толук же жарым-жартылай аткарбагандыгы үчүн жоопкерчиликтен бошотулат, эгерде мындай аткарбоо Офертаны акцепт кылгандан кийин пайда болгон жана Тараптар алдын ала көрө албаган же акылга сыярлык чаралар менен алдын ала албай турган жеңилгис күч жагдайларынын (форс-мажор) натыйжасы болсо.

Жеңилгискүч жагдайларына төмөнкүлөр кирет: табигый кырсыктар, өрттөр, суу ташкындары, жер титирөөлөр, согуш аракеттери, иш таштоолор, массалык баш аламандыктар, мамлекеттик органдардын актылары, электр энергиясынын өчүрүлүшү, телекоммуникациялык тармактардын, төлөм системаларынын же банктык инфратүзүмдүн ишинде мүчүлүштүктөр, ошондой эле Тараптардын акылга сыярлык көзөмөлүнөн тышкары болгон башка жагдайлар.

6.2. Форс-мажор жагдайлары келип чыккан Тарап, мындай жагдайлар башталган күндөн тартып 3 (үч) жумуш күнүнөн кечиктирбестен, алардын мүнөзүн жана болжолдуу аракет мөөнөтүн көрсөтүү менен, экинчи Тарапты жазуу жүзүндө кабарлоого милдеттүү. Кабардын берилбеши Тарапты жоопкерчиликтен бошотуу үчүн мындай жагдайларга шилтеме кылуу укугунан ажыратат.

6.3. Мүмкүн болгон учурда Тараптар жеңилгис күч жагдайларынын кесепеттерин азайтуу үчүн чараларды көрүшөт, анын ичинде милдеттенмелерди аткаруунун альтернативдүү ыкмаларын макулдашышат.

6.4. Жеңилгис күч жагдайларынын аракет мөөнөтү Тараптардын милдеттенмелерди аткаруу мөөнөтүн ошол жагдайлардын аракет кылуу мезгилине узартат. Эгерде форс-мажор 30 (отуз) календардык күндөн ашык үзгүлтүксүз уланса, Тараптардын ар бири ушул Оферта боюнча мамилелерди токтотууну же убактылуу токтотууну демилгелөөгө укуктуу.

6.5. Кардар форс-мажор жагдайларына милдеттенмелерди аткарууга тоскоол болгон фактылар документалдык түрдө тастыкталган учурда гана шилтеме кыла алат (мисалы, мамлекеттик органдардын актылары, ыйгарым укуктуу түзүмдөрдүн расмий билдирүүлөрү ж.б.).

7. Башка жоболор

7.1. Ушул Офертанын түзүлүшүнө, аткарылышына же токтотулушуна байланыштуу Тараптардын ортосунда келип чыккан бардык талаш-тартыштар, пикир келишпестиктер же талаптар сүйлөшүүлөр жолу менен чечилет.

Макулдашууга жетишилбеген учурда талаш Кыргыз Республикасынын сот органдарында, Банктын жайгашкан жери боюнча каралат, эгерде мыйзамдарда башкача каралбаса.

7.2. Ушул Оферта Кардар тарабынан 1-бөлүмдө белгиленген тартипте акцепт кылынган учурдан тартып күчүнө кирет жана Кардардын банктык эсебин тейлөө токтотулганга чейин же мыйзамдарда жана ушул Офертанын шарттарында каралган тартипте келишим бузулганга чейин колдонулат.

7.3. Ушул Офертанын кайсы бир жобосу жараксыз же юридикалык күчкө ээ эмес деп табылган учурда, бул башка жоболордун жараксыздыгына алып келбейт жана Офертанын жалпы күчүнө таасир этпейт.

7.4. Ушул Офертанын аткарылышынын алкагында бардык документтер жана билдирүүлөр Банк тарабынан Кардарга төмөнкү ыкмалар аркылуу жөнөтүлүшү мүмкүн:

- SMS-билдирүүлөр;
- push-билдирүүлөр;
- аралыктан тейлөөчү электрондук каналдар (анын ичинде DCB Business);
- Кардар көрсөткөн электрондук почта дареги;
- Банктын расмий сайтына маалымат жайгаштыруу аркылуу.

7.5. Ушул Оферта менен жөнгө салынбаган бардык маселелер боюнча Тараптар Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарын, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ченемдик актыларын жана Банктын ички документтерин жетекчиликке алышат.

ТАРАПТАРДЫН РЕКВИЗИТТЕРИ:

«Дос-Кредобанк» ААК
Дареги: Бишкек шаары, Чүй проспектиси, 92;
ЖСН: 02002199710092
ИУЖК: 21659737
МСКБ коду:
УККН:
БИК: 121001
Эсеп: 1092220100070149 КРУБда

МАКУЛДАШУУ БАРАКЧАСЫ
Жеке ишкерлер үчүн «Дос-Кредобанк» ААКта банк эсеби келишимин түзүү жөнүндө
офертага

Кызматы	Аты-жөнү	Колу	Дата
Башкармалыктын мүчөсү	Исаев А.Ж.		
Тобокелдик-менеджмент кызматынын начальниги	Бокоева Н.А.		
Комплаенс-контролдоо кызматынын начальниги	Чотуралиев А.Б.		
Юридикалык департаменттин директору	Мамбеталиева Э.Дж.		
Маалыматтык коопсуздук департаментинин директору	Закенаев К.А.		
Операциялык департаменттин директору	Кыйсабекова Н.К.		
Банк операцияларын эсепке алуу департаментинин директору	Шайымбетова Р.М.		
Аткаруучу – Банк продуктуларын илгерилетүү департаментинин юридикалык жактар менен иштөө бөлүмүнүн начальниги	Юсупова Г.А.		