

БЕКИТИЛДИ
“Дос-Кредобанк” ААК Башкармасы
2026-жылдын 22-январындагы № 2(12) протокол

“Дос-Кредобанк” ААКда жеке ишкерлер үчүн банктык эсеп келишимин түзүү жөнүндө
АЙКЫН ОФЕРТА

Ушул айкын оферта (мындан ары – “Оферта”) төмөндө берилген шарттарда жеке ишкер (мындан ары – “Кардар”) менен банктык эсеп келишимин (мындан ары – “Келишим”) түзүүгө “Дос-Кредобанк” ААКнын (мындан ары – Банк) расмий сунушу болуп саналат.

Оферта банктык эсепти ачуу, жүргүзүү жана пайдалануу, ошондой эле тиешелүү банктык кызматтарды көрсөтүү шарттарын жана тартибин аныктайт. Офертанын шарттарын кабыл алуу Кардар тарабынан арызды (анкетаны) берүү жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Банктын ички ченемдик документтеринин талаптарына ылайык зарыл болгон документтерди берүү аркылуу ишке ашырылат.

Ушул Офертада колдонулган терминдер жана аныктамалар:

Жөнөкөй электрондук кол тамга (ЖЭК) – ЖИ тарабынан электрондук каналдар аркылуу жөнөтүлгөн кодду (паролду, OTP же башка идентификатор) пайдалануу менен түзүлгөн электрондук кол тамга. Офертанын шарттарына макулдукту ырастайт жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык өз колу менен койгон кол тамгага теңештирилет.

Жеке маалыматтар – аныкталган же аныкталуучу жеке ишкерге тиешелүү болгон маалымат, анын ичинде эсепти ачууда, верификациялоодо, идентификациялоодо жана андан ары тейлөөдө берилген маалыматтар.

Жеке маалыматтарды иштеп чыгуу – Келишимди аткаруунун жана мыйзамдын талаптарынын алкагында Банк тарабынан жүргүзүлүүчү жеке маалыматтар менен аракеттер, анын ичинде чогулуу, системалаштыруу, сактоо, пайдалануу, берүү, ээсиздендирүү жана жок кылуу.

Жеке маалыматтардын купуялуулугу – мыйзамда түз каралган учурлардан тышкары, ЖИнин макулдугусуз жеке маалыматтарды ачыкка чыгарбоо боюнча мыйзам менен белгиленген милдеттенме.

Банктык эсеп – акча каражаттарын сактоо жана түзүлгөн Келишимдин негизинде, эсептешүү операцияларын жүргүзүү үчүн жеке ишкердин атына Банк тарабынан ачылган эсеп.

Жеке ишкер (ЖИ) – жеке ишкер катары белгиленген тартипте катталган, укук жөндөмдүүлүккө жана аракетке жөндөмдүүлүккө ээ болгон, “Дос-Кредобанк” ААКда банктык эсепти ачуу максатында ушул Офертанын шарттарына макулдугун билдирген, жеке жак – Кыргыз Республикасынын резидент.

Верификациялоо – ЖИ жана (же) анын бенефициардык ээсинин өздүгүн ырастоо, анын ичинде мыйзамдын талаптарына жана Банктын ички жол-жоболоруна ылайык идентификациялык маалыматтарды текшерүү жол-жобосу.

Сайт - “Дос-Кредобанк” ААКнын расмий сайты: <https://www.dcb.kg>.

OTP (One Time Password) – Банк тарабынан SMS же башка электрондук каналдар аркылуу жөнөтүлгөн, ЖИ тарабынан төмөнкүлөр үчүн жөнөкөй электрондук кол тамга катары колдонулган бир жолку пароль (санарип код):

- ушул Офертанын шарттарына макулдукту ырастоо;
- жеке маалыматтарды иштеп чыгууга жана текшерүүгө макулдук, анын ичинде мамлекеттик жана башка маалыматтык системалар аркылуу;
- банктык эсепти ачуу жана Банк менен андан ары өз ара аракеттенүү ниетин ырастоо.

1. Жалпы жоболор

1.1. Ушул Айкын оферта (мындан ары – “Оферта”) жеке ишкерге (мындан ары – “Кардар”) банктык эсепти ачуунун, ошондой эле Банктык эсеп келишимин (мындан ары – “Келишим”) түзүү жана аткаруу процессинде пайда болгон, “Дос-Кредобанк” ачык акционердик коому (мындан ары – “Банк”) менен Кардардын ортосундагы мамилелерди жөнгө салуунун шарттарын жана тартибин аныктайт.

1.2. Ушул Офертанын акцепти деп Кардардын төмөнкү аракеттердин бирин жасаганы таанылат:

1. DCB Business электрондук сервиси же Банктын башка электрондук каналы аркылуу Банкта көрсөтүлгөн номерге бир жолку паролду (ОТР) жөнөтүү;
2. Банктын мобилдик же веб-сервистеринде документтерге жөнөкөй электрондук кол тамга менен кол коюу;
3. Ушул Офертанын шарттары менен таанышкандан кийин Банктын электрондук сервистерин иш жүзүндө пайдалануу.

Көрсөтүлгөн аракеттерди жасоо Кардардын ушул Офертанын бардык шарттарына, анын ичинде тиркемелерге жана аралыктан банктык тейлөө регламенттерине толук жана шартсыз макулдугун тастыктайт.

1.3. Кардар тарабынан түзүлгөн жана Банктын дарегине жөнөтүлгөн ОТР бир жолку паролу Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына жана “Дос-Кредобанк” ААКда Электрондук документ жүгүртүү жана электрондук санарип кол тамганы колдонуу жөнүндө жобого ылайык Кардардын өз колу менен койгон кол тамгасына толук маанилеш, жөнөкөй электрондук кол тамгасы деп таанылат.

1.4. Кардар тарабынан ОТР бир жолку паролун жөнөтүү Кардардын Офертанын бардык шарттары, тейлөө шарттары, Банктын талаптары менен таанышканын жана макул экендигин, ошондой эле жөнөкөй электрондук кол тамганы колдонуунун юридикалык кесепеттерин түшүнгөндүгүн ырастайт.

1.5. Офертанын акцепти Банктын Кардарга эсеп ачуу милдеттенмеси болуп саналбайт. Банк Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана Банктын ички документтеринде каралган негиздер боюнча эсепти ачуудан баш тартууга укуктуу.

1.6. Кардардын Банкта эсепти ачканы жана аралыктан банктык тейлөө кызматтарын пайдаланып баштаганы Кардардын Офертанын бардык жоболоруна, АБТ регламенттерине, Тарифтерге жана жеке маалыматтарды иштеп чыгуу шарттарына макулдугун ырастайт.

1.7. Кардар Банкка өзүнүн жеке маалыматтарын иштеп чыгууга макулдугун берет, анын ичинде:

- мамлекеттик органдардан жана маалыматтык системалардан (анын ичинде мамлекеттик каттоо системалары, салыктык жана социалдык маалымат базалары) маалыматтарды чогултууга, иштеп чыгууга, сактоого, тактоого, жаңыртууга, берүүгө жана алууга,
- банктык кызматтарды көрсөтүүгө катышкан үчүнчү жактардан идентификациялоо, верификациялоо, мыйзамдардын талаптарын, анын ичинде кылмыштуу ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү (мындан ары – КИК/ККЛКА) жөнүндө мыйзамдардын талаптарын сактоо максатында маалыматтарды алуу.

Иштеп чыгуу ушул Офертада жана мыйзамдарда каралган негизде жана көлөмдө жүргүзүлөт.

1.8. Оферта кайтарылгыс жана Кардардын өз колу менен коюлган кол тамгасы бар кагаз жүзүндөгү документке толук маанилеш болуп саналат. Документтин электрондук формасы анын юридикалык күчүн азайтпайт.

1.9. Эгерде Кардар Офертанын шарттарына макул болбосо, ал акцептти тастыктаган аракеттерди жасабоого милдеттүү. ОТР бербөө же Банктын кызматтарын колдонуудан баш тартуу Кардардын Келишим түзүүгө макул эместигин билдирет.

1.10. Кардардын жеке маалыматтарын Банк тарабынан сактоо мөөнөтүн чектебестен, анын ичинде автоматташтырылган каражаттарды колдонуу менен же ансыз, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган бардык мыйзамдуу ыкмалар менен иштелип чыгышы мүмкүн.

1.11. Кардар жөнөкөй электрондук кол тамганы жана башка электрондук идентификациялоо каражаттарын колдонуу менен жасалган бардык операциялардын юридикалык күчүн түшүнгөнүн ырастайт.

1.12. Ушул Офертаны акцептөө менен Кардар Банктын бардык банктык кызматтарын алууда, анын ичинде DCB Business сервисиндеги операцияларда жөнөкөй электрондук кол тамганы колдонууга макулдугун ырастайт. Кардар Банктын расмий сайтында электрондук документ

жүгүртүү жана электрондук кол тамганы колдонуу жөнүндө жобо менен таанышууга укуктуу.

2. Офертанын предмети

2.1. Ушул Офертанын предмети болуп Банктын Кардарга улуттук жана (же) чет өлкө валютасында жеке ишкердин банктык эсебин ачуу жана жүргүзүү боюнча кызматтарды көрсөтүүсү, ошондой эле Банктын аралык сервистерине, анын ичинде DCB Business сервисине, ушул Офертада жана анын тиркемелеринде белгиленген тартипте жана шарттарда жетүү мүмкүндүгүн камсыз кылуусу саналат.

2.2. Ушул Офертанын алкагында Банк Кардарга эсептешүү-кассалык тейлөөнү жүргүзүүгө, акча каражаттарын чегерүүгө жана эсептен чыгарууга, төлөм операцияларын жүргүзүүгө, эсептин абалы жөнүндө маалымат берүүгө, ошондой эле мыйзамдарда жана Банктын ички документтеринде каралган башка кызматтарды көрсөтүүгө милдеттенет.

2.3. Кардар эсепти Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, анын ичинде КИК/ККЛКА боюнча Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, Банктын эрежелерине ылайык пайдаланууга, ошондой эле колдонуудагы Тарифтерге ылайык Банктын кызматтарына өз убагында төлөөгө милдеттенет.

2.4. Эсепти ачуу, Кардарды Банктын аралык сервистерине кошуу жана андан ары мындай сервистерди колдонуу кайтарымдуулук, акы төлөнүүчүлүк жана ченемдик талаптарды, анын ичинде Кардарды идентификациялоо жана верификациялоо жол-жоболорун сактоо шарттарында ишке ашырылат.

3. Банктык эсепти тейлөө шарттары жана Тарифтер

3.1. Кардардын банктык эсеби Кардар тандаган эсептин түрүнө жараша Кыргыз Республикасынын улуттук валютасында же чет өлкө валютасында Банк тарабынан ачылат жана тейленет.

3.2. Банк Кардарга төмөнкүлөрдү ошо алганда, эсептешүү-кассалык тейлөөнү жүргүзөт:

- эсепке акча каражаттарын чегерүү;
- эсептен акча каражаттарын алуу;
- ички жана тышкы төлөмдөрдү жүргүзүү;
- Кардардын тапшырмасы боюнча операцияларды аткаруу;
- эсеп боюнча көчүрмөлөрдү жана башка маалыматтарды берүү;
- Банктын санариптик сервистерине, анын ичинде DCB Businessке жетүү мүмкүндүгү.

3.3. Эсепти тейлөө, төлөм операцияларын жүргүзүү, аралыктан банктык тейлөө кызматтарын көрсөтүү үчүн Банктын сый акысы, ошондой эле башка Тарифтер Банк тарабынан Банктын расмий сайтында (<https://www.dcb.kg/ru/about-bank/tarif>) жайгаштырылган жана ушул Офертанын ажырагыс бөлүгү болуп саналган Банктын Тарифтерине ылайык алынат.

3.4. Кардар Банктын комиссияларынын өлчөмү, аларды эсептөө тартиби жана кармоо мөөнөттөрү Тарифтер менен белгилене турганын жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган учурларда жана тартипте Банк тарабынан бир тараптуу тартипте өзгөртүлүшү мүмкүн экенин ырастайт жана кабыл алат.

3.5. Комиссияларды, төлөмдөрдү жана башка милдеттүү суммаларды эсептен алуу Банк тарабынан Кардардын эсебинен автоматтык түрдө, анын ичинде мыйзамдарга ылайык артыкчылыктуу тартипте жүргүзүлөт.

3.6. Кардар Банктын алдындагы милдеттенмелерди аткаруу үчүн эсепте акча каражаттарынын жетиштүү калдыгын камсыз кылууга милдеттенет. Каражаттар жетишсиз болгон учурда Банк эсепти толуктаганга чейин операцияларды токтото турууга укуктуу.

3.7. Кардар Банктын кызматтарын, анын ичинде аралык сервистерин пайдалануу Банктын ички эрежелерин, КИК/ККЛКА боюнча Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жана Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларынын талаптарын сактоо шарттарында ишке ашырыла турганын ырастайт.

3.8. Банк коопсуздуктун, мыйзамдардын жана тобокелдиктерди тескөө боюнча ички саясаттын талаптарына жараша, Кардардын операцияларына кошумча талаптарды, анын ичинде төлөмдөрдү жүргүзүүгө лимиттерди белгилөөгө укуктуу.

4. Эсепти ачуу жана эсептешүүлөрдү жүргүзүү тартиби

4.1. Банк ушул Офертаны акцептинин, идентификациялоо жол-жобосунан ийгиликтүү өтүүнүн, керектүү документтерди берүүнүн жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарын

сактоонун негизинде Кардарга бантык эсепти ачат.

4.2. Банктын эсепти ачуу жана тейлөө боюнча милдеттенмелери Кардарга бантык эсептин уникалдуу номери ыйгарылган жана Банктын кызматтарынан пайдалануу техникалык мүмкүнчүлүгү, анын ичинде аралык сервистерине (DCB Business) кирүү мүмкүндүгү берилген учурдан тартып аткарылды деп эсептелет.

4.3. Эсеп боюнча бардык операциялар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, төлөм системаларынын эрежелерине, Банктын ички документтерине, финансылык мониторингдин талаптарына жана Банктын тарифтерине ылайык жүргүзүлөт.

4.4. Кардар Банкка акча каражаттарын календардык кезектүүлүк тартибинде же мыйзамдарда белгиленген башка тартипте эсептен чыгарууну, анын ичинде төмөнкүлөрдү эсептен чыгарууну тапшырат:

- Банктын комиссиялары;
- Кардардын төлөм тапшырмалары боюнча сумма;
- мыйзамда же келишимде белгиленген Кардардын милдеттенмелери.

4.5. Кардардын эсебине түшкөн акча каражаттары алар эсепке чегерилген учурдан тартып Кардарга таандык деп эсептелет. Банктын Кардардын төлөм тапшырмасын аткарган күнү катары эсептеги жетиштүү калдык болгон учурда Кардардын эсебинен акча каражаттарын эсептен чыгарган күн эсептелет.

4.6. Эсепте акча каражаттары жетишсиз болгон учурда Банк төмөнкүлөргө укуктуу:

1. операцияларды жүргүзүүнү токтото туруу;
2. Кардардын буйруктарын аткаруудан баш тартуу;
3. эгерде операцияны кошумча текшерүү зарыл болсо (финансылык мониторинг, коопсуздук же каражаттын булагын верификациялоо максатында), Кардардан документтерди жана түшүндүрмөлөрдү сурап алуу..

4.7. Кардар эсеп боюнча операцияларды мыйзамдарда каралган жеке ишкердин укуктук режиминин чегинде гана жүргүзүүгө жана эсепти мыйзамдын талаптарын бузган максаттарда пайдаланбоого милдеттенет, анын ичинде:

- мыйзамсыз ишкердик иши;
- кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга же кылмыштуу ишти каржылоого байланыштуу операциялар;
- белгиленген лимиттерден ашкан же валюталык жөнгө салуу режимин бузган операциялар.

5. Тараптардын укуктары жана милдеттери

5.1. Банктын укуктары

Банк укуктуу:

5.1.1. Банк ушул Офертага жана Банктын Тарифтерине бир тараптуу тартипте өзгөртүүлөрдү киргизүүгө. Өзгөртүүлөр Офертанын же Тарифтердин жаңы редакциясы Банктын расмий сайтына жайгаштырылган учурдан тартып 10 (он) календардык күндөн кийин күчүнө кирет.

5.1.2. Банк мыйзамдарда, ушул Офертада же Банктын тарифтеринде каралган учурларда, Кардардын каалаган эсебинен акча каражаттарын акцептсиз тартипте эсептен чыгарууга.

5.1.3. Банк Кардардан идентификациялоо, верификациялоо, каражаттардын келип чыгуу булагын же операциялардын максаттарын тастыктоо үчүн керектүү болгон, ошондой эле финансылык мониторинг иш-чараларын жүргүзүүдө кошумча документтерди жана маалыматтарды сурап алууга.

5.1.4. Төмөнкү учурларда Кардардын эсеби боюнча операцияларды жүргүзүүнү токтото турууга:

- шектүү же бөтөнчө операцияларды аныктоо;
- керектүү документтердин жоктугу;
- операциялардын мыйзамдын талаптарына шайкеш келбестиги;
- “Кылмыштуу ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга (адалдоого) каршы аракеттенүү жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамында каралган негиздер боюнча.

5.1.5. Мыйзамда каралган тартипте эсеп боюнча тууралоочу операцияларды жүргүзүүгө, анын ичинде жаңылыш чегерилген суммаларды эсептен чыгарууга.

5.1.6. Коопсуздукту камсыз кылуу, мыйзамдын талаптарын аткаруу жана тобокелдиктерди тескөө максатында Кардардын операцияларына технологиялык жана финансылык чектөөлөрдү белгилөө.

5.1.7. Төмөнкү учурларда Банк Кардарга эсеп жабылганга чейин бир календардык ай мурун

билдирүү жөнөтүү менен келишимди бир тараптуу тартипте бузууга укуктуу, эгерде:

- Кардардын эсебинде турган акча каражаттарынын суммасы банктык эсеп келишиминде каралган минималдуу өлчөмдөн төмөн болсо;

- Кардардын эсебинде келишимде аныкталган мөөнөттүн ичинде акча каражаттары жок болсо же Кардардын буйруусу боюнча эсеп боюнча операциялар жүргүзүлбөсө.

5.1.8. Төмөнкү учурларда Банк келишимди бир тараптуу тартипте бузууга укуктуу, эгерде:

- Кардар тарабынан Кардарды жана бенефициардык ээсин идентификациялоо жана верификациялоо талаптарын, ошондой эле Кардарды тийиштүү текшерүүнүн башка чараларын аткаруу, эсеп боюнча операцияларды жүргүзүү үчүн зарыл болгон тиешелүү документтер берилбесе;

- Кардар тарабынан эсеп боюнча операцияларды жүргүзүү үчүн зарыл болгон, жүргүзүлүп жаткан операциянын экономикалык максатка ылайыктуулугун жана Кардардын реалдуу экономикалык ишти жүргүзүүсүн тастыктаган тиешелүү документтер берилбесе;

- анык эмес документтер берилсе.

5.1.9. Банк Кардардан тобокелдикке багытталган мамилени колдонуу менен, операциянын мыйзамдуулугун жана экономикалык максатка ылайыктуулугун тастыктаган документтерди берүүнү талап кылууга укуктуу. Мындай документтер Кардарга берилген эсептер, Кардар түзгөн келишимдер, төлөм документтери (мисалы, инвойстор, эсеп-фактуралар) ж.б. болушу мүмкүн.

Кардар Банктын суроо-талабы боюнча ага кошумча документтерди жана маалыматты, анын ичинде контрагент жөнүндө маалыматты, жүргүзүлгөн операциялардын экономикалык максатка ылайыктуулугун жана мыйзамдуулугун, ошондой эле Кардардын жана бенефициардык ээсинин акча каражаттарынын келип чыгуу булагын тастыктоо максатында 10 (он) жумушчу күндөн кеч эмес берүүгө милдеттенет. Эгерде Кардар банк сураган документтерди белгиленген мөөнөттө бербесе, банк Кардарга эсеп боюнча операция жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу.

5.1.10. Банк эгерде Кардардын АКШга тиешеси болсо, FATCA мыйзамынын талаптарына ылайык Кардар жана анын операциялары жөнүндө маалыматты тиешелүү органдарга берүүгө укуктуу.

5.1.11. Банк Кардарга эсеп ачуудан же эсеп боюнча операцияларды жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу, эгерде:

- эсеп ачуу жана ал боюнча операцияларды жүргүзүү, Кардарды жана бенефициардык ээсин идентификациялоо жана верификациялоо жана Кардарды тийиштүү текшерүүнүн башка чараларын жүргүзүү боюнча талаптарды аткаруу үчүн зарыл болгон тиешелүү документтер берилбесе;

- анык эмес документтер берилсе.

5.1.12. Банк төмөнкү учурларда эсеп боюнча операция жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу:

- акча каражаттарын которуу жөнүндө тапшырманын суммасы Банктын комиссиясы жана чыгымдары менен бирге Кардардын эсебиндеги акча каражаттарынын суммасынан ашып кетсе;

- төлөмдүн реквизиттери туура эмес көрсөтүлсө;

- Кардар Банктын кызмат көрсөтүүчү үчүн комиссия төлөбөсө;

- эсепке камак коюлган, эсеп боюнча операциялар токтотулган/тоңдурулган учурда жана КРдин мыйзамдарында каралган башка учурларда.

- эгерде операциянын предмети АКШнын (OFAC), ЕБ өлкөлөрүнүн, Улуу Британиянын жана башка өлкөлөрдүн санкцияларында турган товарлар/кызматтар болуп саналса, ошондой эле операция кандайдыр бир жол менен АКШнын (OFAC), ЕБ өлкөлөрүнүн, Улуу Британиянын жана башка өлкөлөрдүн санкцияларына кабылган адамдар менен байланыштуу болсо.

5.2. Банктын милдеттери

Банк милдеттенет:

5.2.1. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында түз каралган учурларды тышкары, маалыматтын жана Кардардын жеке маалыматтарынын купуялуулугун камсыз кылуу.

5.2.2. Жеке маалыматтарды иштеп чыгууда жана Кардардын операцияларын жүргүзүүдө маалыматтык жана технологиялык коопсуздук чараларын көрүү.

5.2.3. Офертанын, эрежелердин жана Тарифтердин актуалдуу версияларын Банктын расмий сайтына жайгаштыруу.

5.2.4. Жетиштүү калдык болгондо жана мыйзамдардын жана финансылык мониторингдин ички жол-жоболорунун талаптары сакталганда, эсеп боюнча Кардардын буйрууларын аткаруу.

5.2.5. Ушул Офертанын 5.1.1-пунктунда каралган тартипте Кардарга Офертанын шарттарынын өзгөргөнү жөнүндө кабарлоо.

5.3. Кардар укуктуу

Кардар төмөнкүлөргө укуктуу:

5.3.1. Ушул Офертанын шарттарына ылайык банктык эсепти жана аралыктан тейлөө каналдарын (анын ичинде DCB Business) пайдалануу.

5.3.2. Банктан эсептин абалы, жүргүзүлгөн операциялар, Тарифтер жана тейлөө шарттары жөнүндө маалымат алуу.

5.3.3. Операциялар, Тарифтер, аралыктан тейлөө функциялары жана Офертаны аткарууга байланыштуу башка маселелер боюнча түшүндүрмөлөрдү талап кылуу.

5.3.4. Банкка эсепти жабуу жөнүндө жазуу жүзүндө арыз берүү аркылуу, Банк алдында карызы жана милдеттенмелери жок болгон учурда, келишимди бир тараптуу тартипте бузуу (эсеп колдонууну токтотуу).

5.4. Кардардын милдеттери

Кардар милдеттенет:

5.4.1. Ушул Офертанын, Тейлөө эрежелеринин жана Банктын колдонуудагы Тарифтеринин шарттарын сактоого.

5.4.2. Банктын алдындагы милдеттенмелерин аткаруу, анын ичинде комиссиялар жана төлөмдөр үчүн эсепте каражаттардын жетиштүү калдыгын камсыз кылууга.

5.4.3. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык, идентификациялоо, верификациялоо, каражаттардын келип чыгуу булагын тастыктоо, Кардардын ишине жана ал тарабынан жүргүзүлгөн операцияларга тиешелүү зарыл болгон документтерди жана маалыматтарды өз убагында Банкка берүүгө.

5.4.4. Эсепти мыйзамга каршы келген максаттарда, анын ичинде кылмыштуу кирешелерди легалдаштыруу же кылмыштуу ишти каржылоо менен байланыштуу операциялар үчүн пайдаланууга жол бербөөгө.

5.4.5. Каттоо маалыматтарынын, байланыш маалыматынын, реквизиттердин, уюштуруу-укуктук статусунун жана милдеттенмелерди аткарууга таасир этүүчү башка маалыматтардын өзгөрүшү жөнүндө Банкка зарыл болгон тастыктоочу документтерди тиркөө менен жазуу жүзүндө дароо билдирүүгө.

5.4.6. Аутентификация каражаттарынын (логин, пароль, ОТР, электрондук кол тамга) сакталышын камсыз кылууга жана аларды үчүнчү жактарга бербөөгө.

5.4.7. Кыргыз Республикасынын кылмыштуу ишти каржылоого жана кылмыштуу кирешелерди легалдаштырууга каршы аракеттенүү чөйрөсүндөгү мыйзамдарынын талаптарын сактоого, ошондой эле Банктын суроо-талабы боюнча жүргүзүлгөн операцияларды (бүтүмдөрдү), алардын экономикалык маанисин жана акча каражаттарынын келип чыгуу булагын тастыктаган документтерди жана маалыматтарды берүүгө.

5.5. Тараптардын жоопкерчилиги

5.5.1. Банк төмөнкүлөрдөн улам келип чыккан, Кардардын зыяндары үчүн жоопкерчилик тартпайт:

- мамлекеттик органдардын мыйзамдуу суроо-талаптарын аткаруу;
- Банк тарабынан КИК/ККЛКА жөнүндө мыйзамда каралган чаралардын көрүлүшү;
- Кардардын коопсуздуктун эрежелерин бузушунан улам анын эсепке алуу маалыматтарына кирүү мүмкүндүгүн алган үчүнчү жактардын укук ченемсиз аракеттери.

5.5.2. Кардар берилген маалыматтардын, анын ичинде ишкердик ишке жана каттоо маалыматтарына тиешелүү маалыматтардын аныктыгы үчүн жоопкерчилик тартат.

5.5.3. Кардар тарабынан анык эмес маалыматтар берилсе же шектүү операциялар жүргүзүлсө, Банк мыйзамдарда белгиленген тартипте тейлөөнү токтото турууга же операцияларды жүргүзүүдөн баш тартууга укуктуу.

5.6. Укуктарды өткөрүп берүүнү чектөөлөр

5.6.1. Кардардын ушул Оферта боюнча өзүнүн укуктарын жана милдеттерин Банктын жазуу жүзүндөгү макулдугусуз үчүнчү жактарга өткөрүп берүүгө (берүүгө) укугу жок албайт

5.6.2. Банк бул тууралуу Кардарга Офертада каралган тартипте кабарлап, мыйзам тарабынан жол берилген учурларда өзүнүн укуктарын жана милдеттерин үчүнчү жактарга өткөрүп берүүгө укуктуу.

5.6.3. Кардардын аталышы өзгөргөн учурда, ошондой эле Кардардын мөөрү жоголгон же эскирген учурда, Кардар Банкка кабарлоого милдеттенет. Жаңы мөөр даярдалып жаткан мезгилде Кардардын мөөрүн колдонбостон, эсептешүү жана төлөм документтерин тариздөө жана берүү тартибин Банк белгилейт.

6. Жеңилгис күч (форс мажор) жагдайлар

6.1. Тараптар эгерде мындай аткарбоо Офертанын акцептинен кийин болгон, Тараптар алдын ала билбеген же акылга сыярлык чаралар менен болтурбай коё албаган жеңилгис күчт жагдайларынын (форс-мажордун) натыйжасы болсо, ушул Оферта боюнча милдеттенмелерди жарым-жартылай же толук аткарбагандыгы үчүн жоопкерчиликтен бошотулат.

Жеңилгис күч жагдайларына төмөнкүлөр кирет: табигый кырсыктар, өрт, суу ташкыны, жер титирөө, согуштук аракеттер, иш таштоолор, массалык башаламандык, мамлекеттик бийлик органдарынын актылары, электр энергиясынын өчүрүлүшү, телекоммуникациялык тармактардын, төлөм системаларынын же банктык инфраструктуранын ишиндеги үзгүлтүк, ошондой эле Тараптардын акылга сыярлык көзөмөлүнөн тышкары башка жагдайлар.

6.2. Ал үчүн форс-мажор жагдайлар башталган тарап мындай жагдайлар башталган учурдан тартып 3 (үч) жумушчу күндөн кеч эмес, башка тарапка жагдайлардын мүнөзүн жана алардын болжолдуу болуу мөөнөтүн көрсөтүү менен, мындай жагдайлардын башталганы жөнүндө жазуу жүзүндө кабарлоого милдеттүү. Кабарлоону бербөө Тарапты жоопкерчиликтен бошотуу үчүн негиз катары мындай жагдайларга таянуу укугунан ажыратат.

6.3. Мүмкүн болушунча, Тараптар жеңилгис күч жагдайларынын келип чыгышынын кесепеттерин азайтуу, анын ичинде милдеттенмелерди аткаруунун альтернативдүү ыкмаларын макулдашуу боюнча чараларды көрүшөт.

6.4. Жеңилгис күч жагдайларынын болушу Тараптардын милдеттенмелерин аткаруу мөөнөтүн алар күчүндө болгон мезгилге узартат. Эгерде форс-мажордун болушу катары менен 30 (отуз) календардык күндөн ашык созулса, анда Тараптардын ар бири ушул Оферта боюнча мамилелерди токтотууну же аларды убактылуу токтото турууну демилгелей алат.

6.5. Кардар милдеттенмелерди аткарууга тоскоол болгон фактылардын документтик далили болгон учурда гана форс-мажордук жагдайларга таяна алат (мисалы, мамлекеттик органдардын актылары, ыйгарым укуктуу түзүмдөрдүн расмий кабарлоосу ж.б.).

7. Башка жоболор

7.1. Тараптардын ортосунда ушул Офертаны түзүүгө, аткарууга же токтотууга байланыштуу келип чыккан бардык талаш-тартыштар, пикир келишпестиктер же талаптар сүйлөшүүлөр аркылуу чечилүүгө тийиш.

Макулдашууга жетишилбеген учурда талаш-тартыш эгерде мыйзамдарда башкача каралбаса, Банктын жайгашкан жери боюнча Кыргыз Республикасынын сот органдарында каралат.

7.2. Ушул Оферта Кардар тарабынан ушул Офертанын 1-бөлүмүндө белгиленген тартипте акцепттелген учурдан тартып күчүнө кирет жана Кардардын банктык эсебин тейлөө токтотулганга чейин же мыйзамдарда жана ушул Офертанын шарттарында каралган тартипте келишим бузулганга чейин колдонулат.

7.3. Ушул Офертанын кандайдыр бир жобосун жараксыз же юридикалык күчкө ээ эмес деп таануу Офертанын башка жоболорунун жараксыздыгына алып келбейт жана жалпысынан Офертанын жарактуулугуна таасир тийгизбейт.

7.4. Ушул Офертаны аткаруунун алкагындагы бардык документтер жана билдирүүлөр Банк тарабынан Кардарга төмөнкү жолдор менен жөнөтүлүшү мүмкүн:

- SMS-билдирүүлөр;
- push-кабарлоолор;
- аралыктан тейлөөнүн электрондук каналдары (анын ичинде DCB Business);
- Кардар көрсөткөн электрондук почта;
- Банктын сайтында маалымат жайгаштыруу.

7.5. Ушул Офертада жөнгө салынбаган бардык маселелер боюнча тараптар Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарын, КР Улуттук банкынын ченемдик актыларын жана Банктын ички документтерин жетекчиликке алышат.

ТАРАПТАРДЫН РЕКВИЗИТТЕРИ:

“Дос-Кредобанк” ААК
Дареги: Бишкек шаары, Чүй пр., 92;
ИСН: 02002199710092
ИУЖК: 21659737
МСКБ коду:
ИСКБ:
БИК: 121001
Э/э: 1092220100070149 КРУБ_{да}